


ANGABEN ZUR PERSON **Andrea Olivotto**

 Lorenz Böhler Straße 5
39100 Bozen
Stabstelle für Informationsverarbeitung, Pflegedienstleitung (Zimmer 1.207 B)
 +39 0471 907618 - +39 0471 908211
 andrea.olivotto@sabes.it

Geburtsdatum 1971

BERUF Organisationsposition – Stabstelle für Informationsverarbeitung in der Pflegedienstleitung als Medizinisch-röntgentechnischer Assistent – Gesundheitsbezirk Bozen

BERUFSERFAHRUNG

-
- Von Jänner 2010 bis Heute **Beauftragter der Stabstelle für Informationsverarbeitung in der Pflegedienstleitung Gesundheitsbezirk Bozen**
Pflegedienstleitung, Gesundheitsbezirk Bozen, Lorenz Böhler Str. 5, 39100 Bozen.
- von 2008 bis 2010 **Beauftragung durch Wettbewerb als Mitarbeiter der Stabstelle für Informationsverarbeitung in der Pflegedirektion des Gesundheitsbezirk Bozen**
Pflegedienstleitung, Gesundheitsbezirk Bozen, Lorenz Böhler Str. 5, 39100 Bozen.
- von 2005 bis 2006 **Tutor der Landesfachhochschule für Gesundheitsberufe “Claudiana”**
Landesfachhochschule für Gesundheitsberufe “Claudiana”, Lorenz Böhler Str. 13, 39100 Bozen
- von 2003 bis 2011 **Dozent der Landesfachhochschule für Gesundheitsberufe “Claudiana” im Vervollständigungskurs „Wissenschaftstechnik in der Radiologie“**
Landesfachhochschule für Gesundheitsberufe “Claudiana”, Lorenz Böhler Str. 13, 39100 Bozen
- von 2004 bis 2007 **Beauftragung als System Administrator der Röntgenabteilung im Krankenhaus Bozen für die Verwaltung des Röntgen-Informatiksystems der Bilder und Daten**
Abteilung Radiologie, Gesundheitsbezirk Bozen, Lorenz Böhler Str. 5, 39100 Bozen
- von 1997 bis 2007 **Medizinisch-röntgentechnischer Assistent – Röntgenabteilung Krankenhaus Bozen**
Abteilung Radiologie, Gesundheitsbezirk Bozen, Lorenz Böhler Str. 5, 39100 Bozen
- von 1996 **Medizinisch-röntgentechnischer Assistent – Röntgen-Praxis Bonvicini Klinik**
Röntgen-Praxis Bonvicini, 39100 Bolzano

SCHUL- UND BERUFSBILDUNG

- Jahr 2020 **Fachlaureat in “ Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche“**
 (ME1869 – 120 CFU – Classe LM/SNT3) (ME1869 – 120 CFU – Classe LM/SNT3) (110/110 e lode)
 Universität Padua
- Jahr 2016 **Master 1. Grades in “Systemadministrator im sanitären Bereich“** (MA700, 60 CFU – 1500 Stunden)
 Universität Pegaso - Neapel
- Jahr 2009 **Erreichung der Bescheinigung ECDL-Health “Informationssystem im Sanitätsbetrieb: Zertifizierte Kompetenzen ECDL-Health“**
 Berufsschule Meran
- Jahr 1996 **Diploms als Medizinisch-röntgentechnischer Assistent**
 Sanitätseinheit Bozen, Lorenz Böhler Str. 5, 39100 Bozen
- Jahr 1991 **Bescheinigung in “Technik und Verwaltung der Qualität der Produkte” – Autonome Provinz Bozen**
 Italienische Berufsschule, 39100 Bozen
 960 Stunden Theorie und 160 Stunden Praktikum.
- Jahr 1991 **Maturadiplom „ Sachverständiger für Elektronik und Kommunikation“**
 Gewerbeoberschule “Galileo Galilei”, 39100 Bozen
- von 1997 bis Heute **Besuch der regulären Weiterbildungen und Kurse zur Erlangung der vorgeschriebenen E.C.M Punkte**

PERSÖNLICHE FÄHIGKEITEN

Muttersprache(n) Italienisch

Weitere Sprache(n)

	VERSTEHEN		SPRECHEN		SCHREIBEN
	Hören	Lesen	An Gesprächen teilnehmen	Zusammenhängendes Sprechen	
Tedesco	C1	C1	B2	B2	B2
certificato di conoscenza della lingua tedesca categoria B (anno 1997)					
Inglese	B1	B1	A2	A2	A1

Sprachniveaus: A1/2: elementare Sprachverwendung - B1/B2: selbstständige Sprachverwendung - C1/C2: kompetente Sprachverwendung
 Gemeinsamer Europäischer Referenzrahmen für Sprachen

Kommunikative Fähigkeiten

- Gute Kommunikationsfähigkeit, welche ich mir während meiner Erfahrung als Röntgentechniker mit Bürgern/Patienten und Kollegen aneignen konnte und später bei meiner Arbeit in Organisationsfunktion, mit der täglichen Auseinandersetzung mit Mitarbeitern der Abteilungen und Dienste der Pflegedienstleitung, vertiefen konnte.

Organisatorische und Management Fähigkeiten

- Zur Zeit Verantwortlicher der Implementierung des Programmes Führung und Planung der Arbeitszeit für das Personal der Abteilungen und Dienste, welche der Pflegedienstleitung zugeordnet sind.
- Mitglied der Arbeitsgruppe zur Ermittlung und Vereinfachung der Verwaltungsabläufe im Sanitätsbereich mittels LEAN Health
- Koordinierung und Teilnahme an Arbeitsgruppen zu Projekten von Informationsverarbeitungssystemen im Gesundheitswesen des Gesundheitsbezirkes Bozen

Berufliche Fähigkeiten

- Gute Kenntnisse der Verwaltung des sanitären Informationsflusses
- Gute Kenntnisse in Vertragsrecht und Verwaltung der Arbeitszeit
- Dozententätigkeit im Laureatsstudiengang für medizinische Röntgentechnik für Bilder und Radiotherapie

Computerkenntnisse

- Ausgezeichnete Beherrschung von Microsoft-App
- Kenntnis der verschiedenen Programmiersprachen (Visual Basic, PHP, Html, asp)
- Ausgezeichnete Kenntnis in radiologischer Informatik
- Sehr gute Kenntnis der Betriebssysteme Windows, Apple und Linux
- Experte in Problemlösung
- Experte im Umgang von Geräten, Software und gesamtem Multimediabereich

Führerschein A+B

ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN

Mitgliedschaften

- Seit 2002 gewählter Ratgeber des Berufsverbands der Röntgentechniker.

Dati personali:

- Gemäß Legislativdekret vom 30. Juni 2003, Nr. 196 bezüglich den Schutz der Personen und anderer Rechtsträger bei der Verarbeitung personenbezogener Daten, erteile ich mit der Unterzeichnung des vorliegenden Lebenslaufes die Zustimmung zur Verarbeitung der personenbezogenen Daten (auch in digitaler Form). Die Zustimmung gilt auch für die Weitergabe an externe Rechtsträger, Einrichtungen und Vereinigungen und zwar ausschließlich für institutionelle Zwecke des Auftraggebers sowie für Beauftragungen von Beratungs- und Fortbildungstätigkeiten.